

## **PROCÈS VERBAUX**

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE DIXVILLE  
M.R.C. DE COATICOOK  
LE 3 OCTOBRE 2016

Municipalité de Dixville, une session régulière du conseil municipal est tenue le 3 octobre 2016 à 19h00 au bureau municipal sis au 251 chemin Parker à Dixville, sont présents les Conseillers, Tommy Lacoste, Francis Cloutier, Pierre Paquette, Roger Heath, Mario Tremblay et Françoise Bouchard, formant quorum sous la présidence du Maire Martin Saindon.

Sylvain Benoit, Directeur général et Secrétaire-trésorier est également présent.

### **1.0 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

L'assemblée est ouverte à 19h00 par le Maire Martin Saindon.

### **2.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune.

### **3.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2016-10-03/151

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

### **4.0 ADOPTION DES PROCÈS VERBAUX**

#### **4.1.1 ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SESSION RÉGULIÈRE DU 6 SEPTEMBRE 2016**

2016-10-03/152

Il est proposé par le Conseiller Francis Cloutier et résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la session régulière du 6 septembre 2016 tel que distribué.

### **4.2 SUIVI DES AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS VERBAUX**

#### **4.2.1 ENSEIGNE POUR L'ENTRÉE DU VILLAGE**

2016-10-03/153

Considérant les soumissions reçues ;

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission d'Impression GB pour la fabrication d'un enseigne dimensionnel sur HDU au montant de 3 525\$ plus taxes.

## **PROCÈS VERBAUX**

### **4.2.2 RAPPORT AU ST-LAURENT ET ATLANTIQUE SELON LE NOUVEAU RÈGLEMENT SUR LES PASSAGES À NIVEAU DE TRANSPORT CANADA**

Il est résolu à l'unanimité de produire et transmettre le rapport exigé par Transport Canada au St-Laurent et Atlantique.

### **5.0 RAPPORTS**

#### **5.1 Comités externes**

- MRC : Rapport du Maire.
- Régie Incendie: Rapport du Conseiller Mario Tremblay et budget.
- GMR : Rapport de la Conseillère Françoise Bouchard, budget, rapport des éco-conseillers, contrat Couillard pour l'agrandissement de la plate-forme.
- Sûreté du Québec : réorganisation de l'administration.

#### **5.2 Services internes**

- Voirie : remise près du bureau à remplacer, travaux rang 3.
- Urbanisme : CPTAQ, information du Conseiller Roger Heath.

#### **5.3 Direction générale**

- Début de la mise à jour du plan d'intervention des infrastructures municipales.
- Réunion des DG.
- Entretien au bout du chemin Dupont. Le Ministère semble être d'accord, en attente d'une réponse des assurances.
- Toilette à compost.
- Formation héros en 30.

#### **5.4 Rapport du maire**

- CPTAQ, avancement du dossier avec le Conseiller Roger Heath et 3 citoyens.
- Plantation d'arbres avec l'école et le comité MADA.
- Déjeuner conférence au Resto La Place, mercredi le 12 octobre pour la société d'histoire (Martin et Françoise seront présents pour faire une présentation)
- Retour sur l'article dans le journal Le Progrès concernant la défense des immigrants français.

#### **5.5 Rapport du CCU**

Aucun.

### **6.0 DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE AUX ARCHIVES:**

Il est proposé par le Conseiller Pierre Paquette et résolu à l'unanimité d'accepter le dépôt de la correspondance du mois de septembre et d'autoriser le secrétaire-trésorier à la déposer aux archives de la municipalité.

### **7.0 TRÉSORERIE:**

#### **7.1.1 APPROBATION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par le Conseiller Mario Tremblay et résolu à l'unanimité que les comptes à payer, présentés par le secrétaire-trésorier dont un certificat de disponibilité de crédit a été émis

2016-10-03/154

2016-10-03/155

# PROCÈS VERBAUX



pour les dépenses encourues, soient payés. Chèques no. 6673 à 6705 inclusivement.

Les membres du conseil ont reçu le rapport des comptes à payer et le rapport des salaires versés pour un total de 181,082.52 \$.

## 7.1.2 DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIERS AU 30 SEPTEMBRE 2016

Les membres du conseil ont reçu le rapport financier par correspondance.

## 7.2 ENGAGEMENT DE CRÉDIT

### 7.2.1 GRANULOMÉTRIE POUR LE RECHARGEMENT DE GRAVIER DU RANG 3

Le directeur général fait rapport aux membres du conseil des résultats du test de granulométrie. Les résultats sont conformes.

### 7.2.2 RÉALISATION COMPLÈTE DES TRAVAUX DE RECHARGEMENT DE GRAVIER SUR LE CHEMIN RANG 3 – SUBVENTION ACCORDÉE POUR L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER MUNICIPAL (PARRM)

2016-10-03/156

Considérant la subvention de 50 000 \$ à recevoir du PARRM 2016;

Considérant que les travaux de rechargement de gravier du Rang 3 sont terminés ;

Considérant que le coût net de l'ensemble des travaux est de 144 516.29\$;

Il est proposé par le Conseiller Francis Cloutier et résolu à l'unanimité d'approuver les dépenses pour les travaux exécutés sur le chemin du Rang 3 et confirmer que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur le chemin du Rang 3 dont la gestion incombe à la municipalité. Confirmer que le dossier de vérification a été constitué et de transmettre cette confirmation au Ministère des Transport du Québec afin d'obtenir le versement de la subvention.

### 7.2.3 ENSEIGNE DE RUE

Il est résolu à l'unanimité d'installer une enseigne de rue « rue Boucar Diouf » à côté du Magasin général et de donner une deuxième enseigne à Boucar Diouf comme cadeau lors de son spectacle bénéfice le 29 octobre prochain.

## **PROCÈS VERBAUX**

### **7.2.4 ADOPTION DU BUDGET 2017 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE PROTECTION INCENDIE DE LA RÉGION DE COATICOOK**

2016-10-03/157

Considérant le budget 2017 proposé par la Régie de protection incendie ;

Considérant que la quote-part pour la municipalité de Dixville sera de 25 793.52 \$, une augmentation de 2 878.29 \$ par rapport à l'année 2016 ;

Il est proposé par le Conseiller Pierre Paquette et résolu à l'unanimité d'adopter le budget 2017 proposé par la régie des incendies ;

### **7.2.5 ADOPTION DU BUDGET 2017 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES DÉCHÊTS**

2016-10-03/158

Considérant les prévisions budgétaires 2017 de la RIGDSC ;

Considérant que le prix pour l'enfouissement des déchets sera de 93 \$ par tonne et 50 \$ par tonne de compostables ;

Il est proposé par le Conseiller Tommy Lacoste et résolu à l'unanimité d'adopter le budget 2017 de 1 998 804.80\$ de la RIGDSC. Le Conseiller Pierre Paquette déclare son intérêt particulier et ne participe ni aux délibérations, ni au vote.

## **7.3 VIREMENT ET AFFECTATION**

Aucun.

## **8.0 AFFAIRES NOUVELLES**

### **8.1 SUIVI INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT**

2016-10-03/159

Considérant que les besoins augmentent constamment, qu'il pourrait y avoir une meilleure distribution des tâches au sein de l'équipe et qu'une journée de travail par semaine n'est pas suffisant pour l'inspecteur en bâtiment et environnement ;

Considérant que l'inspecteur en bâtiment et environnement actuel a été nommé par intérim ;

Considérant que l'entente avec la MRC de Coaticook et quatre municipalités pour le partage d'un inspecteur est difficile à gérer et peu attirant pour des candidats potentiels ;

Considérant que la municipalité de St-Herménégilde désire engager un inspecteur à raison de trois jours semaine ;

Considérant qu'une entente pourrait être convenue entre les deux municipalités et engager une ressource à temps plein partagée par les deux municipalités ;

## PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par le Conseiller Pierre Paquette et résolu à l'unanimité de poursuivre les démarches pour engager un inspecteur à 35 heures par semaine avec St-Herménégilde, dont 14 heures par semaines seraient dédiées à Dixville.

Une offre d'emploi, une entente inter municipale et les exigences du poste seront présentés au prochain conseil.

### 8.2 NOMINATION DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL COMME INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT ADJOINT

2016-10-03/160

Considérant que l'inspecteur en bâtiment et environnement est présent à la municipalité qu'à temps partiel ;

Considérant que les demandes des citoyens sont habituellement pressantes ;

Considérant qu'il y a lieu de désigner l'inspecteur municipal comme inspecteur en bâtiment et environnement adjoint ;

Considérant que cette désignation permet la délivrance de constat d'infraction contre tout contrevenant aux dispositions d'un des règlements d'urbanisme (zonage, construction, lotissement, installation septique, émission des permis et certificats) ainsi que le pouvoir de visiter les propriétés de la municipalité conformément au Code municipal du Québec ;

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité que l'inspecteur municipal soit aussi nommé par défaut inspecteur en bâtiment et environnement adjoint.

### 8.3 DÉMARCHES DE MISE EN VALEUR DES PAYSAGES

Considérant le projet de mise en valeur des paysages suite à l'étude de caractérisation et de l'évaluation des paysages de la MRC de Coaticook réalisée en 2009 ;

Il est résolu à l'unanimité de ne pas faire partie de la démarche.

### 8.4 AMÉNAGEMENT PRÈS DE LA RIVIÈRE

2016-10-03/161

Il est proposé par le Conseiller Pierre Paquette et résolu à l'unanimité d'installer une table à pique-nique, quelques bancs et une enseigne « Baignade interdite » sur le bord de la rivière, près de la station de pompage Cushing.

### 9.0 AVIS DE MOTION

Aucun.

### 10. ADOPTION DE RÈGLEMENT

Aucun.

# PROCÈS VERBAUX



## 11.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

## 12.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2016-10-03/162

Il est proposé par la Conseillère Françoise Bouchard et résolu à l'unanimité de lever la présente session du conseil à 21h40.

---

Maire

Secrétaire-trésorier